



Forretningsorden  
for bestyrelsen i  
ID-LifeCoach Foreningen i Danmark  
CVR. nr. 31301947

## **Konstituering og afholdelse af bestyrelsesmøder**

### § 1.

Umiddelbart efter afholdelse af en ordinær generalforsamling - eller en ekstraordinær generalforsamling, hvorunder der er sket ændringer i bestyrelsens sammensætning - afholder bestyrelsen konstituerende møde.

Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden finder det fornødent, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Dagsorden skal angives. Der afholdes 4 møder pr. år.

Så vidt muligt berammes på hvert bestyrelsesmøde næste møde.

## **Indkaldelse af bestyrelsesmøder**

### § 2.

Møderne indkaldes skriftligt af formanden med mindst 14 dages varsel. Varslet kan dog nedsættes, såfremt særlige forhold gør det nødvendigt.

Med indkaldelsen skal fremsendes dagsordenen for mødet samt et eksemplar af det til brug for behandlingen af de enkelte emner nødvendige skriftlige materiale.

Med indkaldelsen skal endvidere i videst muligt omfang gives medlemmerne oplysning om baggrunden for de til behandling foreliggende emner.

## **Minimums dagsorden**

1. Referat for foregående bestyrelsesmøde, godkendes.
2. Gennemgang af økonomien for den del af regnskabsåret der er gået
3. Orientering fra:
  - Formanden
  - Medlemmerne
  - De nedsatte udvalg
4. Diskussion af udvalgenes ønsker og beslutninger
5. Bevilling af midler til udvalgene
6. På mødet inden generalforsamlingen fremlægges budget for kommende år
7. Større investeringer
8. Ændringer i sammensætningen af bestyrelsen



## 9. Eventuelt

### **Punkter fra bestyrelsesmedlemmer**

Ønsker et bestyrelsesmedlem andre end de i dagsordenen nævnte punkter behandlet, skal han straks efter modtagelse af indkaldelsen meddele dette til formanden.

### **Bestyrelsesmødernes ledelse og beslutningsdygtighed**

#### § 3.

Møderne ledes af formanden. Møderne afholdes hos formanden eller andet sted efter nærmere aftale.

Når indkaldelse har fundet sted i overensstemmelse med forskrifterne i § 2, er bestyrelsen beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne er til stede.

I andre tilfælde er bestyrelsen beslutningsdygtig, når samtlige stemmeberettigede medlemmer er til stede - eller repræsenteret ved fuldmagt af et tilstedeværende medlem - og alle samtykker.

Bestyrelsesmedlemmerne - og andre tilstedeværende - har pligt til straks at underrette bestyrelsen om ethvert spørgsmål, som kan give mulighed for inhabilitet.

De af bestyrelsen behandlede anliggender afgøres ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

### **Referat**

#### § 4.

Formanden drager omsorg for, at der føres en forhandlingsprotokol over bestyrelsens forhandlinger og beslutninger.

Af protokollen skal fremgå:

1. Hvem der har ledet mødet,
2. Hvem der har deltaget i mødet, og
3. Dagsordenen med beslutninger for hvert enkelt punkt samt væsentlige synspunkter og oplysninger, der ønskes tilført protokollen.

Et eksemplar af referatet udsendes til samtlige bestyrelsesmedlemmer snarest muligt - og senest 8 dage - efter mødets afholdelse og lægges på hjemmesiden.

### **Foreningens ledelse**

#### § 5

Bestyrelsen forestår ledelsen af foreningens anliggender og skal sørge for en forsvarlig organisation af foreningens virksomhed.



Bestyrelsen skal fastlægge de retningslinjer og anvisninger, der skal gælde for foreningens udvalg og skal føre tilsyn med, at udvalgenes arbejde foregår på forsvarlig måde i overensstemmelse hermed.

De enkelte medlemmer af bestyrelsen kan fordre sig meddelt alle til opfyldelse af deres opgaver fornødne oplysninger, herunder foretage eftersyn af foreningens bøger og konstatering af aktivernes tilstedeværelse.

#### § 6.

Referaterne og regnskab er tilgængeligt på foreningens hjemmeside.

### **Tavshedspligt**

#### § 7.

Bestyrelsens medlemmer har tavshedspligt med hensyn til alt, hvad de erfarer i deres egenskab af medlem af bestyrelsen, medmindre der er tale om forhold, der er bestemt til eller ifølge lovgivningen underlagt ubegrænset offentlighed.

Såfremt et medlem fratræder, skal han straks til bestyrelsesformanden tilbagelevere alt fortroligt materiale, han måtte være i besiddelse af samt eventuelle genparter heraf.

Således vedtaget på bestyrelsesmødet, den 15. marts 2009

I bestyrelsen

\_\_\_\_\_  
Lone Mønster

\_\_\_\_\_  
Peter Agerbo

\_\_\_\_\_  
Anne Bang